

טופס בקשה להעברה בין מסלולים – דברי הסבר

מטרת הטופס:

טופס זה מיועד למעבר בין מסלולים בקופת הגמל בלבד. הבקשה הינה עבור ביצוע העברה בין מסלולים שונים בקופות שבניהולנו. מבוצע תוך שלושה ימי עסקים.

צרופות דרושות:

- צילום תעודת זהות קריא הכולל ספח

אופן שליחת הטופס למשרדי החברה:

1. מילוי טופס מקוון באתר החברה www.gemel.huji.ac.il תחת לשונית 'טפסים' בסרגל העליון. בעת סיום מילוי טופס מקוון, יישלח הטופס ישירות למערך השירות בחברה לבדיקת הנתונים והמשך טיפול. במקביל יכול העמית לבצע שמירה של הטופס לביורורים ולצרכים עתידיים.

2. במקרה של מילוי טופס ידני ניתן לשלוח את הטופס באחת מהדרכים הבאות:

- במייל לכתובת amitim@gemel.huji.ac.il
- בפקס למספר 02-5680922.
- באמצעות דואר ישראל לכתובת משרדנו - כפר הי-טק 2/2 קריית אדמונד י. ספרא, גבעת רם, ירושלים 9190402
- במסירה ידנית במשרדי החברה. שעות קבלת קהל בימים א' - ה' בשעות 08:00-16:00