

## טופס הצטרפות לקופת גמל – דברי הסבר

### מטרת הטופס:

טופס זה מחויב בעת הצטרפות לאחת מקופות הגמל שבניהול חברת הגמל לעובדי האוניברסיטה בע"מ.

### צרופות דרושות:

- צילום תעודת זהות קריא + ספח
- הצהרת FATCA
- טופס הצהרת עמית עצמאי לפי צו איסור הלבנת הון (לעצמאים בלבד)
- טופס W9 (לעמיתים בעלי אזרחות אמריקאית בלבד)

\* מומלץ למלא טופס מינוי מוטבים בצירוף טופס זה

### אופן שליחת הטופס למשרדי החברה

1. מילוי טופס מקוון באתר החברה [www.gemel.huji.ac.il](http://www.gemel.huji.ac.il) תחת לשונית 'טפסים' בסרגל העליון. בעת סיום מילוי טופס מקוון, יישלח הטופס ישירות למערך השירות בחברה לבדיקת הנתונים והמשך טיפול. במקביל יכול העמית לבצע שמירה של הטופס לבירורים ולצרכים עתידיים.

2. במקרה של מילוי טופס ידני ניתן לשלוח את הטופס באחת מהדרכים הבאות:

- במייל לכתובת [amitim@gemel.huji.ac.il](mailto:amitim@gemel.huji.ac.il)
- בפקס למספר 02-5680922.
- באמצעות דואר ישראל לכתובת משרדנו - כפר הי-טק 2/2 קריית אדמונד י. ספרא, גבעת רם, ירושלים 9190402
- במסירה ידנית במשרדי החברה. שעות קבלת קהל בימים א' - ה' בשעות 08:00-16:00